

«Ново-Горхонская средняя общеобразовательная школа»

671337, Республика Бурятия, муниципальный район Заиграевский, сельское поселение Горхонское, п. Лесозаводской, ул. Лесная, здание 20а
тел./факс: 8-301-36-50-7-67, эл.адрес ngschool_gorkhon@govrb.ru
сайт школы/ <https://sh-novo-gorxonskaya-gorxon-r81.gosweb.gosuslugi.ru>

Приказ

от 27.11.2024 г

№ 42

**О проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году
и утверждении состава комиссии**

На основании приказа УО АМО «Заиграевский район» Республики Бурятия от 12.11.2024 г. №393 « О проведении итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года в МО «Заиграевский район»».

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ и Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования от 04.04.2023 № 233/552 , с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) утверждённого приказом Министерства образования и науки РБ от 02.11.2024 №1388 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Бурятия в 2024-2025 учебном году», на основании приказа Минобрнауки РБ от 02.11.2024 г. «1390, в целях организованного проведения итогового сочинения(изложения) в основной срок, приказываю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 04.12.2024.
2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
 - организаторов проведения итогового сочинения (изложения):
 - Зубакиной Е.И., заместителя директора по УВР;
 - Муратовой Ю.Е, учителя технологии;
 - дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов:
 - Топоркова И.И., учителя физической культуры;
 - технических специалистов, оказывающих информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:
 - Молоковой Е.В., секретарь.
 - общественный наблюдатель:
 - Гермашева А.В., домохозяйка.
3. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:
 - Шипицыной Н.В., учителя русского языка и литературы;
 - Ефремовой Е.Г., учителя русского языка и литературы;
 -
4. Заместителю директора по УВР Зубакиной Е.И.:
 - 4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), ознакомление с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

4.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

4.3. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

5. Заведующему библиотекой Муратовой Ю.Е. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



/Дугарова Л.Б./

С приказом ознакомлен(ы):

Зубакина Е.И. [Signature] заместитель директора по УВР;

Муратова Ю.Е. [Signature] учителя технологии;

Топорков И.И. [Signature] учителя физической культуры;

Молокова Е.В. [Signature] секретарь;

Гермашева А.В. [Signature] ответственный наблюдатель;

Шипицына Н.В., [Signature] учителя русского языка и литературы;

Ефремова Е.Г. [Signature] учителя русского языка и литературы;