


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ново-Горхонская средняя общеобразовательная школа»**

671337, Республика Бурятия, муниципальный район Заиграевский, сельское поселение Горхонское, п. Лесозаводской, ул. Лесная, здание 20а  
тел./факс: 8-301-36-50-7-67, эл.адрес [ngschool\\_gorkhon@govrb.ru](mailto:ngschool_gorkhon@govrb.ru)  
сайт школы/ <https://sh-novo-gorxonskaya-gorxon-r81.gosweb.gosuslugi.ru>

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы:   
приказ от 27.08.2024 № 21

**Положение о Службе школьной медиации**

**1. Общие положения**

1.1. Служба школьной медиации является структурным подразделением МБОУ «Ново-Горхонская СОШ», которое объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.2. Служба школьной медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы школьной медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае применения дисциплинарных санкций по отношению к участникам образовательного процесса.

1.3. Служба школьной медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу школьной медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации МБОУ «Ново-Горхонская СОШ» может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Служба школьной медиации осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», №193-ФЗ от 27.07.2010 «Об альтернативных процедурах урегулирования споров с участниками посредниками (процедуры медиации)»; № 233-ФЗ от 23.07.2012 «О внесении изменений в статью 18 ФЗ «Об альтернативных процедурах урегулирования споров с участниками посредниками (процедуры медиации)» ВК – 844/07 от 18.11.2013 г «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»

**2. Цели и задачи службы школьной медиации**

**2.1. Целями службы школьной медиации являются:**

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса конструктивных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

**2.2. Задачами службы школьной медиации являются:**

2.2.1. обучение учащихся и других участников образовательного процесса конструктивным методам урегулирования конфликтов;

2.2.2. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.3. организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

### **3. Принципы деятельности службы школьной медиации**

**3.1. Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:**

**3.1.1.** Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся и педагогических работников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

**3.1.2.** Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

**3.1.3.** Принцип нейтральности, запрещающий службе школьной медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба школьной медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **4. Порядок формирования службы школьной медиации**

**4.1.** В состав службы школьной медиации могут входить учащиеся 10-11 классов, другие участники образовательного процесса (педагоги, родители), прошедшие обучение по проведению примирительных программ.

**4.2.** Руководитель службы педагог-организатор на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательного учреждения.

**4.3.** Родители дают согласие на работу своего ребенка в службе школьной медиации в качестве посредника (медиатора).

**4.4.** Вопросы членства в службе школьной медиации, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой школьной медиации самостоятельно.

### **5. Порядок работы службы школьной медиации**

**5.1.** Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации МБОУ «Ново-Горхонская СОШ», членов службы школьной медиации, родителей.

**5.2.** Служба школьной медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

**5.3.** Программы восстановительного разрешения конфликтов (восстановительная медиация, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция»,

«Семейная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая или социально-педагогическая помощь, существующая в МБОУ «Ново-Горхонская СОШ».

**5.4.** Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДНиЗП. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП, но ее результаты и достигнутая договоренность могут учитываться при рассмотрении дела.

**5.5.** Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) или другой взрослый - участник службы школьной медиации.

**5.6.** Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае МБОУ «Ново-Горхонская СОШ» может использовать иные педагогические технологии.

**5.7.** В сложных ситуациях (если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

**5.8.** Служба школьной медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

**5.9.** В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

**5.10.** При необходимости служба школьной медиации передает копию примирительного договора администрации школы.

**5.11** Служба школьной медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба школьной медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помогать сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

**5.12.** При необходимости служба школьной медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

**5.13.** Деятельность службы школьной медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

**5.14.** Руководитель (куратор) службы школьной медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

**5.15.** Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей.

**5.16.** Служба школьной медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

**5.17.** При необходимости, служба школьной медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О

## **6. Организация деятельности службы школьной медиации**

- 6.1.** Службе школьной медиации администрация МБОУ «Ново-Горхонская СОШ» предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ.
- 6.2.** Поддержка и сопровождение службы школьной медиации может осуществляться по договору с общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.
- 6.3.** Должностные лица МБОУ «Ново-Горхонская СОШ» оказывают службе школьной медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.
- 6.4.** Администрация школы содействует службе школьной медиации в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу школьной медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и спорных ситуаций.
- 6.5.** В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейной» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы школьной медиации и достигнутых договоренностях сторон.
- 6.6.** Администрация школы поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы школьной медиации в собраниях сообщества медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.
- 6.7.** Не реже, чем один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией и службой школьной медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.
- 6.8.** Служба школьной медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1.** Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2.** Изменения в настоящее положение вносятся директором МБОУ «Ново-Горхонская СОШ» по предложению службы школьной медиации, управляющего совета или органов самоуправления.
- 7.3.** Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».